

TOVHOLDER I VANDPOLOAFDELINGEN

På hvert vandpolohold er der tilknyttet en tovholder. Tovholderens opgave er at finde og koordinere en (U13, U15 og U17) eller to (U11) holdledere på sit barns hold til hver turnering, også selvom ens eget barn ikke kan deltage ved turneringen. Når man tilmelder sig som tovholder er det som udgangspunkt for hele sæsonen.

TOVHOLDERENS OPGAVER:

HALVANDEN MÅNED INDEN TURNERINGEN (SE DATO I AKTIVITETSHJUL):

- Sende mail ud til holdets forældre for at finde holdledere. Der er udarbejdet en standardmail til dette (modtages fra ansvarlig træner).
- Samle "tilmeldinger" fra holdledere i forældregruppen.

EN MÅNED INDEN TURNERINGEN:

- Sende en reminder, hvis der ikke er fundet en/to holdledere.
- Send liste med holdledere til ansvarlig træner.

Er turneringer på tværs af ungdomsvandpoloholdene, skal tovholderne for diverse hold koordinere med de andre tovholdere. Det betyder, at tovholderne skal sørge for, at der er en blanding er henholdsvis erfarne og nye holdledere (gerne en 50/50).

TO UGER INDEN STÆVNET:

- Send en mail til holdlederne med information om stævnet, en holdliste med kontaktoplysninger og beskrivelsen af holdlederrollen (selvstændigt dokument) (skabelon og lister modtages fra ansvarlig træner).
- Indsamle CPR-nummer og fulde navn på holdlederne og overlever disse til Nina (nina@hsk.dk, som sørger for at sende dem videre, så der kan indhentes børneattest).